

## ફારમ 'ક'

(નિયમ ૪ દ્રુત્તબ્ય)

આબેદન પત્ર

માનનીય,

કમાણેષુ હોમાગાર્ટ, વાલેશર, ઓડિશા।

મું ઘોષણા કરુઅછ્ય યે મું ભારતી નાગરિક ઓ મું ઓડિશાર ગૃહરક્ષાદલ સદસ્ય રૂપે તાલિકાભૂત્ત હેબાકુ જ્ઞા કરુઅછ્ય એં તાલિકાભૂત્ત હેબાપરે અન્નતઃ ટિનિબર્ષ પર્યન્ત ખ્યાયાતાબરે ઓડિશાર પ્રામાચ્યાગ કરિબા પાછું મોર અભિપ્રાય નાહું એં અન્ય કૌણસી બાહીનીરે યેવા કરિબા પાછું મોર દાયિત્વ નાહું।

મું જાણુઅછ્ય યે:-

૧/ જ્ઞારા કાલરે યે કૌણસી સમયરે ઓ યે કૌણસી કાલ નિમિત્ત એં ઓડિશાર યે કૌણસી અંગરે કર્ત્વબ્ય કરિબાકુ આહૂત હેબા લાગી દાયા રહિબિ ।

૨/ મું મોર ઉપરિષ્ઠ અંદરક આદેશ અન્યાયા તાલિમ નેબાકુ ઓ પાયારેદ્વરે યોગ દેબાકુ દાયા રહિછે ।

૩/ મોટે નિયલિશ્ચત શપથ ગૃહણ કરિબાકુ પઢિબ, અર્થાત -

મું ..... વાસખાન ..... સચ્યનિષ્ઠ ઓ અકપટ ભાબરે ઘોષણા કરુછ્ય યે મું ગૃહરક્ષાદલ સદસ્ય ભાબરે અનુગ્રહ બા પ્રાચી, રજ્ઞા બા બિદ્દેશ કિમા સાંપ્રદાયિક બા રાજનૈતિક પદ્ધતાની બ્યાંગ ઉત્તમરૂપે ઓ સદભાબરે ઓડિશા પરકારઙ્ક યેવા કરિબિ એં મું કૌણસી જ્ઞારી પરિષ્ઠિત સમમૂહાન હેબા પાછું સંકટ કાલરે લોકઙ્કર યેવા કરિબા પાછું એં લોકઙ્કુ આશ્રય દાન, સંપરીક સૂરક્ષા ઓ યાધારણ નિરાપદ નિમિત્ત મોટે સમજુદેશીત હોઇથુબા કૃદ્ય ઓ કર્ત્વબ્ય મું મોર ક્ષમતા અન્યાયા નિર્બહન કરિબિ એં મું મોર દક્ષતા ઓ જ્ઞાનમટે યેપરિ સર્જ્ય રૂપે સમસ્ત કર્ત્વબ્ય બિધુ અન્યાયા નિર્બહન કરિબિ ।

૪/ ઓડિશા ગૃહરક્ષાદલ નિયમાબલી, ૧૯૭૭, અન્યાયા મોટે ઉષ્ણાં દેબાકુ અનુમતિ દિથા ન ગલે મોટે ગૃહરક્ષા દલરે ટિનિબર્ષ કાલ યેવા કરિબાકુ પઢિબ ।

૧/ પૂરાનામ.....

૨/ ઓકણા (વાસખાન).....

૩/ મોબાઇલ નિમિત્ત .....

૪/ જન્ક ટારિખ.....

૫/ જન્ક ખ્યાન (ગ્રામ/પદ્ધત).....

(દેશ બા જિલ્લા).....

૬/ જાબિકા બા બૃત્ત.....

ક્રમશઃ.....

- ୭ । ଶିକ୍ଷା ( ପାଇଥୁବା ଟିଗ୍ରୀ ବା ପାସ କରିଥୁବା ପରୀକ୍ଷା).....  
 (Driving/Computer/Electrician/Mechanic/Laundry/Cook/Hair Cutting ସଂହର୍ତ୍ତରେ ଜ୍ଞାନ  
 ପରିବିଶେଷ ଯୋଗ୍ୟତା ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯିବ).....
- ୮ । ଯୁଦ୍ଧ ସେବା କିମ୍ବା ସାମରିକ ବା ନୌ ତାଲିମ କିମ୍ବା କୌଣସି ପ୍ରାଥମିକ ଚିକିତ୍ସା ବା ଆୟୁଳାନ୍ତ ଦଳରେ ତାଲିମର  
 ବିବରଣୀ.....
- ୯ । ପିତାଙ୍କ ନାମ.....
- ୧୦ । ପିତାଙ୍କ ଜୀବିକା ଓ ବୃତ୍ତି.....
- ୧୧ । ମୂଳତଃ ପାକିଷ୍ତାନର ଅଧିକାରୀ ହୋଇଥୁଲେ ସେହି ରାଜ୍ୟରେ ଥିବା ଠିକଣା ଏବଂ ଭାରତ ସଂଘ ରାଜ୍ୟକୁ ବାସ  
 ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାର ତାରିଖ.....
- ୧୨ । ପୂର୍ବବର୍ତ୍ତୀ ପାଞ୍ଚବର୍ଷ ମଧ୍ୟରେ ଏକ ବର୍ଷରୁ ଅଧିକ ସମୟ ବାସ କରିଥୁବା ଛାନର ବିବରଣୀ (ଘର ନମ୍ବର, ଗଳି,  
 ସତକ, ରାସ୍ତା, ଗ୍ରାମ ବା ସହର ଓ ଜିଲ୍ଲା ଉଲ୍ଲେଖ ଥିବା ସେପରି ପ୍ରତ୍ୟେକ ବାସିଷ୍ଟାନର ଠିକଣା ଏବଂ ସେହି ଛାନରେ  
 ବସବାସ କାଳ ଦର୍ଶାଉଥୁବା ତାରିଖ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯିବ ).....

ନିମ୍ନଲିଖିତ ପ୍ରଶ୍ନ ଗୁଡ଼ିକର ଉଭର ତାହାର ପ୍ରତି ପାର୍ଶ୍ଵରେ ଦିଆଯାଇଥୁବା ମତେ ଦେବ :-

୧ । ତୁ ହର ଅସ୍ତ୍ରଶସ୍ତ୍ର ଲାଇସେନ୍ସ ଅଛି କି ? ଯଦି ଥାଏ ହତିଆରର ବିବରଣୀ ।

୨ । ଆଗ୍ନ୍ୟାସ୍ତ୍ର ବ୍ୟବହାର ସଂହର୍ତ୍ତରେ ତୁମେ ତାଲିମ ପାଇଅଛ କି ?

୩ । ତୁ ଯେ କୌଣସି ମୋଟର ଯାନର ମାଲିକ କି ? ଯଦି ହୋଇଥାଏ ତାହାର ବିବରଣୀ ଦିଅ ଏବଂ ତୁ ମୋଟର  
 ଯୁଦ୍ଧ ବିଭାଗରେ ଯୋଗଦେବେ କି, ଯଦି ନ ଦେବ, ତୁ ଯେ ମୋଟର ଯୁଦ୍ଧ ଯୁଦ୍ଧିତର ଜିମାରେ ତୁ ଯାନ ରଖିବକି ?

୪ । ତୁ ଯେ କେବେହେଲେ କୌଣସି ଅପରାଧ ନିମିତ୍ତ କୌଣସି ନ୍ୟାୟାଳୟ ଦ୍ୱାରା ସିଦ୍ଧ-ଦୋଷ ହୋଇଅଛ କି ? ଯଦି  
 ହୋଇଥାଏ ଦୋଷ ସିଦ୍ଧ ଓ ଦଣ୍ଡର ପୂରା ବିବରଣୀ ଦିଅ ?

ମୁଁ ଘୋଷଣା କରୁଅଛି ଯେ, ଉପରୋକ୍ତ ବିବରଣୀ ଠିକ ଅଟେ ।

ତା.....

(ଦରଖାସ୍ତକାରୀଙ୍କ ସ୍ବାକ୍ଷର)

କ୍ରମଶଃ.....

(୩)

ତୁମକୁ ଅନ୍ତରେ ଚିନିବର୍ଷ ହେବ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଭାବେ ଜାଣିଥିବା ତୁଳଜଣ ପଦସ୍ଥ ଉତ୍ସବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସାରା ସ୍ଵାକ୍ଷରିତ ଚରିତ୍ରର ପ୍ରମାଣପତ୍ର  
ନିମ୍ନରେ ଲେଖାଯିବ ।

୧।

ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦେଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସ୍ଵାକ୍ଷର

ଠିକଣା.....

ମୋବାଇଲ ନମ୍ବର.....

୨।

ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦେଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସ୍ଵାକ୍ଷର

ଠିକଣା.....

ମୋବାଇଲ ନମ୍ବର.....

ଚିପୁଣୀ:- ୧ । ଯଦି ତୁମେ ସରକାରୀ କର୍ମଚାରୀ ବା କୌଣସି ଶ୍ଲାନୀୟ ପ୍ରାଧୁକାରୀ, ଫାର୍ମ ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅଟିଥି ର କର୍ମକାରୀ ହୋଇଥାଆ, ତୁମେ ଏହି ଫାରମ ତୁମର ଉପରିଷ୍ଠ ଅଟିଥିରଙ୍କ ଜରିଆରେ ପଠାଇବ, ତହଁରେ ତାଙ୍କର ଏହିମାତ୍ରେ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ରହିବ ଯେ ତୁମେ ତାଲିମ ନେବାରେ ତାଙ୍କର କୌଣସି ଆପରି ନାହିଁ ଏବଂ ଯେ କୌଣସି ସମୟରେ ଓ ଯେ କୌଣସି କାଳ ନିମିତ୍ତ ଏବଂ ଡିଶା ରାଜ୍ୟର ଯେ କୌଣସି ଅଂଶରେ ଜରୁରୀ କାଳରେ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ କରିବା ନିମିତ୍ତ ସେ ତୁମଙ୍କୁ ଛାଡ଼ିଦେବେ ।

୨। ଫାରମ ପୁରଣ କରିବା ପରେ ତୁମେ ତାହା ଜିଲ୍ଲା ଗୃହରକ୍ଷୀ ଦଳର ସେନାନୀଙ୍କୁ ଦେବ, କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ନିକଟକୁ ଡାକ ଯୋଗେ ପଠାଇବ । ତୁମର ସେବା ଉପଯୋଗ କରାଯାଇପାରିବ କି ନାହିଁ ଯେ ବିଷୟରେ ତୁମେ ଯଥା ସମୟରେ ସୁଚନା ପାଇବ । ଜା । ଉପରେ ୧) ରେ ଉଲ୍ଲେଖ ଥିବା ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦେବା ନିମିତ୍ତ ନିଯୋଜା ବା ଉପରିଷ୍ଠ ଅଟିଥିରଙ୍କ ଅନୁଗୋଧ କରାଯିବା ସମୟରେ ଦେଖାଇ ଦିଆଯାଇପାରେ ଯେ ଅନୁଲେଖଦ(୧)ରେ ଉଲ୍ଲେଖ ଥିବା ପରି ଜରୁରିକାଳ ଶୁଦ୍ଧ ଶୀଘ୍ର ଉଭ୍ୟର ହେବାର ସମ୍ଭାବନା ନାହିଁ । ଅତେବ ଭାବୀ ଗୃହରକ୍ଷୀମାନେ ଆତକିତ ହେବା ଉଚିତ ହୁହେଁ ବା ସେମାନଙ୍କର ନିଯୋଜା ବା ଉପରିଷ୍ଠ ଅଟିଥିରମାନେ କେବଳ ଏହି କାରଣରୁ ଉପରୋକ୍ତ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦେବାରେ ଦିଧା କରିବା ଉଚିତ ହୁହେଁ ।  
ପ୍ରମାଣପତ୍ର ନିଯୋଜା ବା ଉପରିଷ୍ଠ ଅଟିଥିରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସ୍ଵାକ୍ଷରିତ ହେବ ।

ମୁଁ ପ୍ରମାଣ ପତ୍ର ଦେଉଛି ଯେ, କର୍ମଚାରୀ.....ସପ୍ତାହରେ କାର୍ଯ୍ୟଦିନ ମାନଙ୍କରେ  
ସକାଳେ ତାଲିମ ନେବାରେ ମୋର କୌଣସି ଆପରି ନାହିଁ ଏବଂ ଅନୁଲେଖ (୧) ରେ ଉଲ୍ଲେଖ ଥିବା କୌଣସି ଜରୁରୀକାଳରେ  
ଯେ କୌଣସି ସମୟରେ ଯେ କୌଣସିକାଳ ନିମିତ୍ତ ମୁଁ ତାଙ୍କୁ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ କରିବାକୁ ଛାଡ଼ିଦେବି ।

ନିଯୋଜା ବା ଉପରିଷ୍ଠ ଅଟିଥିରଙ୍କ ସ୍ଵାକ୍ଷର

ତାରିଖ.....

ପୂରା ଠିକଣା.....

ମୋବାଇଲ/ଫୋନ୍ ନମ୍ବର .....